**SESSION DE CONSOLIDATION DE PROJET**

**Calendrier type :** 12 demi-journées

Semaine 1

Jour 1 : 9h - 12h30 / 14h - 17h00 ; déjeuner en commun.

Jour 2 : 9h - 12h30.

Jour 3 : 9h - 12h30.

Jour 4 : 9h - 12h30 /14h - 17h00 : déjeuner en commun

Semaine 2

Jour 5 : 9h - 12h30

Jour 6 : 9h - 12h30 / 14h - 17h00 ; dejeuner en commun

Jour 7 : 9h - 12h30.

Jour 8 : 9h - 12h30 / 14h-1600

**Où : Espace emploi, 4 rue du Mont Valérien à Saint Cloud**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le dossier d’inscription doit nous parvenir au plus tard 10 jours avant la date de formation indiquée sur le site oser92.fr à l’adresse postale suivante :

### Maison de l’Amitié

(pour OSER 92)

### 18 rue des Ecoles

### 92210 Saint-Cloud

Les inscriptions se font par ordre d’arrivée du dossier complet. Vous serez mis ensuite sur une liste d’attente et appelé au fur et à mesure des désistements. A défaut vous serez inscrit sur la session suivante.

## Contacts par E-mail : [contact@oser92.fr](mailto:contact@oser92.fr)

## Contacts par Web : <http://www.oser92.fr>

Les documents présentés ci-dessous sont :

* Une **Présentation de la session,** pour votre information,
* Un **Formulaire d’inscription,** à compléter et à renvoyer signé accompagné du réglement,
* Une **Charte d’engagement,** à lire et à renvoyer signée.
* **PRESENTATION DE LA SESSION**

Il est proposé à chaque participant(e) d’atteindre 5 objectifs :

1. Clarifier et exprimer clairement son projet professionnel
2. Recenser et mettre en valeur ses compétences
3. Rechercher et identifier le marché correspondant
4. Utiliser au mieux ses outils de prospection (dont les réseaux) et préparer ses entretiens
5. Bâtir son plan d’action.

Le programme se déroule sur dix demi-journées auxquelles s'ajoutent 2 demi-journées de travail facultatives et se structure sur les thèmes suivants :

* 1- Effet miroir sur réalisations et présentations croisées ; l’ image perçue par le groupe ou par un tiers ; la connaissance des **compétences perçues** et le lien réalisations - compétences dans les deux sens.
  + 2- Approfondissement de mon passé et de mes acquis : Description de mon **parcours** et de mes caractéristiques principales ; mes expériences. Mes Ressources personnelles : mes réalisations et compétences, mes talents.

Mise à jour de mes aspirations profondes et hiérarchie de mes choix.

* + 3- Apprentissage par la difficulté et les échecs – la confiance en moi  
    Le deuil des mes insuccès et échecs. Recherche d’identification de mes valeurs ; estime de soi, confiance en soi, affirmation de soi.

Savoir parler de son départ et savoir l’expliquer.

* 4.1 et 4.2 - Cohérence de mon projet
  + ce que je suis : mes compétences, mes talents et mes aspirations,
  + l'analyse du marché,
  + la mise en cohérence entre ce que je suis et le marché cible.
* 4.3 Comment parler de mon départ de ma dernière entreprise
* 5- Outils de communication et préparation de mes entretiens:  
  CV, mini-CV, lettre de motivation, chapeau ou pitch, entretien de recrutement et préparation aux questions embarrassantes.
  + 6- réseau et réseaux sociaux :

La démarche réseau :Comment avoir un profil Linkedin percutant ?

La prise de RV réseau au téléphone. Comment conduire un entretien réseau de 30 mn ?

* 7- Présentation de mon projet en situation de réseau ou de recrutement
  + 8- Plan d’action.

Tour de table sur plan d’action

Méthode :

* 10 participants recherchant un poste de cadre ou équivalent.
* Effets miroir au sein du groupe, de nombreux exercices en groupe, travail personnel sur soi entre les séances.
* Fiches d'exercice et guides fournis par l'animateur au fur et à mesure.
* 2 séances de travail supplémentaires facultatives avec entrainement à l'entretien d'embauche.
* Suivi personnalisé assuré pour chacun(e) des participant(e)s à l’issue de la session. Les sessions sont animées par des bénévoles exerçant ou ayant exercé des responsabilités dans des domaines d’activités variés et dans la relation de soutien .

**BULLETIN D’INSCRIPTION SCP**

#### Nom…………………………………………………… Prénom…………………………………………………

#### Adresse………………………………………………………………………………………………………………

#### Code Postal………………………… Ville…………………………………………………………………

#### Téléphone…………………………… Email………………………………………………………………

#### Date de naissance………………………… Situation de famille………………………

#### Formation principale………………………………………………………………………………………

#### Je m’inscris à la prochaine session Consolidation de Projet de ..................... (si date publiée sur le site) et joins mon CV avec photo.

#### Je joins un chèque de 105 € à l’ordre de OSER 92.

**L’inscription à la SCP permet de bénéficier également d’un accompagnement personnalisé.**

#### L’inscription ne sera définitive qu’à réception de ces documents et nous détruirons le chèque si vous justifiez, avant le début de la session, d’un CDD, CDI ou problème médical.

**Je transmets à l'Association les documents (bulletin d'inscription + Charte d'engagement + CV + chèque) par un des moyens suivants :**

* remise aux bénévoles de la cellule Accueil lors de l'entretien d'accueil, ou
* envoi par courrier à :

**Maison de l'Amitié**

(pour Oser 92)

18 rue des Ecoles

92210 SAINT CLOUD

Date et signature :

La CHARTE D’ENGAGEMENT réciproque ci-dessous formalise les relations entre OSER 92 et chaque participant(e) à une Session Consolidation de Projet Professionnel.

**Charte d’engagement OSER 92 pour les participants aux sessions**

#### Ce que nous vous proposons :

* Un accueil, une écoute et des apports réalisés par des professionnels bénévoles.  
  Au cours d’une session, sont abordés les points essentiels pour une démarche efficace de recherche active d’emploi :   
  Connaissance de soi (apprentissage par la difficulté, expression de ses aspirations profondes, hiérarchie des choix) ; identification de ses réalisations marquantes, compétences (savoir, savoir-faire, savoir-être) et talents personnels ; affirmation de son projet professionnel ; identification des cibles de recherche (activité, secteur, entreprises), appropriation des principaux outils de communication (CV, lettre de motivation, contacts téléphoniques ou internet, présentation rapide) ; pratique du réseau et montage d’un fichier réseau ; entretiens de recrutement ; simulations d’entretiens, plan d’action personnelle.
* Des exercices individuels ou de groupe pendant la session. Un travail significatif est aussi demandé à chaque participant(e) entre chaque journée.
* Un suivi personnalisé à l’issue de la session.

1. **L’engagement de l’équipe d’OSER 92 :**

Nous sommes une équipe rassemblant des compétences diverses et complémentaires.

A ce titre, nous mettons à votre disposition une expérience terrain, des outils facilitant la réflexion et invitant à l’action, un travail en groupe, une approche à la fois humaniste et exigeante, qui font l’identité et la force d’OSER 92.

A la fois professionnels et bénévoles, nous agissons dans une stricte confidentialité et continuons après la session à vous accompagner un certain temps pour parfaire votre préparation et vous aider à vous approprier des outils dès lors que vous êtes dans une démarche active de recherche d’emploi.

**III-** **L’engagement de chaque participant(e) :**

1. Participer de façon positive, active et régulière à la session que vous avez choisie.
2. S’appuyer effectivement sur le contenu de chaque demi-journée et le travail proposé par les animateurs pour progresser.
3. Fixer un planning concret d’actions personnelles et vous efforcer de le tenir.
4. Donner aux animateurs et aux accompagnateurs un retour d’informations régulier de vos démarches, de vos succès et bien sûr de votre embauche finale.
5. Traiter avec professionnalisme et respect les éventuels contacts professionnels avec lesquels nous vous mettrions en relation.
6. Respecter une stricte confidentialité vis-à-vis de tous (animateurs et participants) et ne pas diffuser les documents présentés et distribués qui sont la propriété d’Oser92.
7. Nous autoriser à conserver les données personnelles vous concernant dans le cadre de la mise en place et de l’animation d’un réseau des participants, étant précisé qu’en vertu des textes légaux sur la confidentialité de vos données personnelles (loi Informatique et Libertés n° 2018-493 du 20 juin 2018 et Règlement Général sur la Propriété des Données n° 2016/679 applicable en France depuis le 25 mai 2018), vous disposez d’un droit d’accès et de rectification desdites données en vous adressant à Oser92.
8. Pour l’avenir, contribuer au soutien ou à l’aide éventuelle d’autre(s) candidat(e)s en situation de recherche d’emploi.

Date, nom-prénom, et signature :